



Propuesta de ejercicios :

- 1.- Comparar poderes antiguos y nuevos LEC 1/00
- 2.- Redactar escritos de trámite
- 3.- Preparar y coser demandas revisándolas
- 4.- Contestar preguntas sobre la Audiencia Previa y procesales
- 5.- Contar los plazos procesales en los diferentes órdenes judiciales
- 6.- Realizar y presentar Impreso de Traslado de Copias
- 7.- Realizar y presentar Impreso Tasa Judicial
- 8.- Estudiar procesos enteros que obren en el archivo del Procurador
- 9.- Cálculo de minutas de Procurador con Aranceles

Ilustre Colegio de Procuradores de A Coruña

Curso de Formación

A Coruña,
27 de Octubre de 2006
a
15 de Febrero de 2008

Horario: Viernes, 18:00 a 20:00 horas
Duración: 27 de Octubre de 2006 a
15 de Febrero de 2008
Lugar: Sede Colegial, C/ Bolivia 6, 2º
Tlf.: 981.16.00.90
Fax: 981.16.00.91
Correo: coruna@procuradores-coruna.com

Conocimiento de la profesión

- La colegiación. Requisitos de ingreso.
- Funciones del Procurador. La figura de la Procura en otros Países Europeos: Avoués, Solicitadores y Huissiers.
- Derechos y deberes del Procurador. Carta de Derechos de los ciudadanos ante la Justicia.
- Instituciones de la procura: Consejo General de Procuradores, Consejos Autonómicos de Procuradores, Colegios Profesionales y Delegaciones Territoriales, Comisiones de Trabajo. Mutualidad General de Procuradores.
- Funciones públicas de los Colegios de Procuradores: depósito de bienes muebles, enajenación de bienes en subasta. Estatutos de cada Colegio.
- Normas de deontología y Estatuto General de Procuradores. Incompatibilidades. Responsabilidad.
- Retribución – Arancel

Curso de Formación

Colegio Procuradores A Coruña

Gestiones en sedes judiciales.

- Relación con otros Procuradores: venia, diligenciamiento exhortos, etc.
- Realización de escritos de trámite
- Organización del despacho: asuntos en trámite y archivados, agenda profesional, sellos profesionales, oficiales habilitados.
- Fiscalidad y contabilidad del Procurador: obligaciones fiscales, libros de cuentas.
- Informática jurídica: Principales programas de gestión de despacho

Documentación para realizar prácticas:

- 1.- Texto Estatuto General Procuradores y Estatuto del Colegio
- 2.- Texto Carta de Derechos de los Ciudadanos ante la Justicia
- 3.- Guía de Tribunales: teléfonos y direcciones de Juzgados
- 4.- Hojas con requisitos de colegiación para Procurador
- 5.- Boletín del Colegio de Procuradores y Revista del Consejo
- 6.- Texto de poder general y especial para pleitos
- 7.- Impreso traslado de copias
- 8.- Impreso Modelo 696 liquidación tasa judicial
- 9.- Modelo de minuta y modelo de Presupuesto para el cliente.

Curso de Formación

Colegio Procuradores A Coruña

- Registros de escritos, traslado de copias y tasa judicial
- Asistencia a diligencias judiciales
- Práctica de actos de comunicación en el ámbito de los Juicios Rápidos Civiles
- Cumplimentación exhortos, oficios y mandamientos judiciales.
- Justicia gratuita y Turno de Oficio: normas reguladoras, retribución.
- Intervención en procesos ejecutivos: subastas, depósitos, valoración

Función privada de gestión de despacho

- Relación con los letrados. Asistencia procesal a los letrados. Notificación resoluciones y plazos. Preparación de escritos.
- Relación con los clientes. Notificación resoluciones. Provisión de fondos. Minutas y facturas.
- Relación con las Oficinas Judiciales.

Derecho Procesal Práctico para Procuradores

- Planta y organización de Juzgados. Sedes judiciales. Libro I de la LOPJ.
- Tiempo y modo de las actuaciones judiciales. Libro III de la LOPJ
- Organización de la Oficina Judicial. Libro V de la LOPJ
- Proceso civil: Disposiciones generales relativas a los juicios civiles
- Proceso civil: Esquemas de Procesos: El Procedimiento Ordinario, el Juicio Verbal, los Juicios Rápidos Civiles.
- Proceso civil: Esquemas de Procesos especiales: Monitorio, Cambiario, Procesos de Capacidad, Filiación, Matrimonio y Menores; División judicial de patrimonios.
- Proceso civil: Recursos: recursos de reposición, recurso de apelación, recurso extraordinario de infracción procesal, recurso de casación, recurso de queja, recurso de aclaración, recurso en interés de

ley. Revisión de sentencias firmes y Rescisión de sentencia firme a instancias del rebelde

- Proceso civil: Ejecución forzosa y Ejecución provisional. Procedimiento de Apremio. Enajenación de bienes por Colegios de Procuradores. Medidas cautelares.
- Proceso concursal: Procesos: Proceso ordinario y abreviado, Incidente concursal
- Proceso concursal: Recursos: Recurso de reposición, recurso de apelación, recurso de infracción procesal y casación, recurso de duplicación.
- Proceso Penal: Procesos: Querrela y denuncia, Juicio Faltas, Procedimiento Abreviado, Procedimiento Ordinario, Ejecución. Juicios Rápidos Penales.
- Proceso Penal: Recursos: Recurso de reforma, recurso de súplica, recurso de apelación, recurso de queja, Recurso de casación y Recurso de revisión.
- Proceso contencioso: Procesos: Procedimiento ordinario y abreviado. Ejecución.

- Proceso contencioso: Recursos: Recurso de apelación, recurso de queja, recurso de casación

- Proceso Social: Proceso ordinario, Recurso de duplicación, Recurso de casación, Recurso de revisión.
- Proceso constitucional: Recursos de amparo
- Legislación internacional: Reglamentos Unión Europea sobre cooperación judicial civil, Reglamentos Unión Europea para la ejecución de sentencias, exequatur, comisiones rogatorias.

Función privada de representación de las partes

- Poder para pleitos y otorgamiento representación “apud acta”
- Actuación en la Audiencia Previa Civil y vistas de Juicios
- Notificación de resoluciones judiciales a letrados y clientes